

**Zarządzenie Nr 30/2015**  
**Wójta Gminy Ludwin**  
**z dnia 27 lutego 2015 r.**

**w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2015 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm./ art.13 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) oraz Uchwała Nr IV/13/2015 Rady Gminy Ludwin z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2015 i § 2 Uchwały Nr XXXV/244/2014 Rady Gminy w Ludwinie z dnia 7 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Ludwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r. Wójt Gminy postanawia, co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam II otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2015 r. stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Powołuję Komisje celem dokonania oceny złożonych ofert na realizację zadań:
  - 1) w dziale: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, ratownictwa i ochrony ludności w składzie:
    - a) Przewodniczący - Szymon Czech
    - b) Z-ca Przewodniczącego - Monika Gryglicka
    - c) Sekretarz - Bogdan Drygiel
    - d) Członek - Agnieszka Huszaluk
    - e) Przedstawiciel UKS „Orlik” - Wiktor Bodzak

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się insp. ds. kultury.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**Wójt**  
**Andrzej Chabros**

## WÓJT GMINY LUDWIN

Na podstawie art. 13 w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)

**OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT**  
**na powierzanie i wsparcie realizacji w 2015 r. zadań gminy przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.**

### **I. Rodzaje zadań, termin i warunki realizacji zadań:**

**Konkurs ofert dotyczy następujących zadań:**

**1. W dziale kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego powierzone będzie zadanie:**

1) Budowa pomnika pamięci w Ludwinie – 21 199,99 zł /w roku 2014-0/

**2. W dziale wspieranie i upowszechniania kultury fizycznej powierzone będzie zadanie:**

2) Utworzenie placu zabaw w Kaniwoli – 19 225,63 /w roku 2014 -0/

Termin realizacji w/w zadań: 27 lutego 2015 r. do 31 marca 2015 r.

### **II. Termin złożenia ofert oraz warunki przystąpienia do konkursu:**

1. Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższych zadań zostaną wybrane oferty najkorzystniejsze, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wybranych podmiotom zostanie udzielona dotacja z budżetu gminy po podpisaniu umowy.
2. Wsparcie realizacji zadań dotyczyć będzie dofinansowania wkładu własnego organizacji wymaganego w przypadku realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych. Oferty mogą składać organizacje pozarządowe, kościelne i wyznaniowe osoby prawne i jednostki organizacyjne prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie powyżej wymienionych zadań na terenie gminy. Starające się o dofinansowanie projektów, lub które już otrzymały dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych gdzie wymagany jest finansowy wkład własny (nie dotyczy projektów finansowanych z budżetów samorządów lokalnych – powiatu, gminy).
3. Ofertę należy złożyć na formularzu zawartym w Załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umów o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
4. Ofertę należy składać w terminie do dnia **19 marca 2015 r.** w Urzędzie Gminy w Ludwinie -sekretariat pokój nr 5 do godz.10<sup>00</sup>

### III. Kryteria wyboru ofert:

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Ludwin biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) merytoryczne - zasięg i miejsce wykonywania zadania, cykliczność proponowanego projektu, jego zbieżność z celami zadania. (oceniane w skali: 0 - 5),
- 2) społeczne (beneficjenci) - dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba odbiorców, zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu (oceniane w skali: 0 - 5),
- 3) finansowe - koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności i efektywności wykonania oraz udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania - zakładani partnerzy (oceniane w skali: 0-5),
- 4) organizacyjne - posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, lokalowe, sprzętowe, doświadczenie w realizacji powyższych zadań (oceniane w skali: 0 - 5),
- 5) analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia zadań w ubiegłych latach (oceniane w skali: 0 - 5).
- 6) dostępność informacji o realizacji zadania ( informacja w mediach, prasie, telebimy, plakaty)

Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 20.

Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nieprzekraczającym 1 miesiąc od upływu terminu składania ofert.

Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Zarządzenie Wójta jest ostateczne.

### IV. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy ustala Wójt w formie zarządzenia.

Wójt zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.

Warunkiem zawarcia umowy jest w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu projektu.

Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6, poz. 25).

Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert powinna rozpocząć się w terminie ustalonym w umowie i zakończyć się z dniem 31 marca 2015 r.

Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

Otwarty konkurs ofert zostanie przeprowadzony w dniu 19 stycznia 2015 r. o godz.12<sup>00</sup> w Urzędzie Gminy w Ludwinie, pok.11. Konkurs ma charakter jawny.

Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać pod numerem telefonu (081) 7570901.

  
Wójt  
Andrzej Chabros