

Zarządzenie Nr 69/2019
Wójta Gminy Ludwin
z dnia 12 czerwca 2019 r.

w sprawie ogłoszenia III otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2019 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz Uchwała Nr II/9/2019 Rady Gminy Ludwin z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2019 i Uchwały Nr XXXVII/241/2018 Rady Gminy w Ludwinie z dnia 19 października 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Ludwin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 r. Wójt Gminy postanawia, co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2019 r. stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Powołuje Komisje celem dokonania oceny złożonych ofert na realizację zadań:
 - 1) w dziale: wycieczki dzieci i młodzieży:

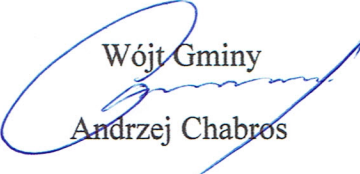
a) Przewodniczący	- Szymon Czech
b) Z-ca Przewodniczącego	- Monika Gryglicka
c) Sekretarz	- Jarosław Czuchaj
d) Członek	- Elżbieta Czarnecka
e) SKPŁ	- Elżbieta Wrońska
3. Konkurs ogłasza się:
 - 1) na stronie internetowej Gminy Ludwin www.ludwin.powiatleczynski.pl,
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się insp. ds. kultury.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy
Andrzej Chabros

Zał.
do Zarządzenia Nr 69 /2019
z dnia 12 czerwca 2019 r.

WÓJT GMINY LUDWIN

Na podstawie art. 13 w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.)

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT

na wsparcie realizacji w 2019 r. zadań gminy przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

I. Rodzaje zadań, termin i warunki realizacji zadań:

Konkurs ofert dotyczy następujących zadań:

1. W dziale wypoczynku dzieci i młodzieży wspierane będą zadania:

1) Organizacja wypoczynku letniego:

- a) organizacja obozu sportowo-profilaktycznego w okresie wakacji dla dzieci i młodzieży w terminie 7.07-17.07.2019 r.– 5.000,00 zł,
- b) organizacja obozu sportowo-profilaktycznego w okresie wakacji dla dzieci i młodzieży w terminie 15.07-25.07.2019 r.– 5.000,00 zł /w roku 2018- 5.000,00 zł/,

Termin realizacji w/w zadań: 5 lipca do 31 sierpnia 2019 r.

II. Termin złożenia ofert oraz warunki przystąpienia do konkursu:

- 1. Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższych zadań zostaną wybrane oferty najkorzystniejsze, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wybranych podmiotom zostanie udzielona dotacja z budżetu gminy po podpisaniu umowy.
- 2. Oferty mogą składać organizacje pozarządowe, kościelne i wyznaniowe osoby prawne i jednostki organizacyjne prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie powyżej wymienionych zadań na terenie gminy.
- 3. **Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań powierzonych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).**
- 4. Ofertę należy składać w terminie do dnia **2 lipca 2019 r.** w Urzędzie Gminy w Ludwinie -sekretariat pokój nr 5 do godz.11⁰⁰

III. Pouczenie, co do sposobu wypełnienia oferty:

1. W ofercie w punkcie 4 tj. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów – nie są obowiązkowe,
2. zał. 1.1 Harmonogram – jest nie obowiązkowy,
3. zał. 1.2 Przewidywalny kalkulator kosztów - jest nie obowiązkowy
4. w kalkulacji przewidywalnych kosztów (tab. 8) wkład rzeczowy – jest nie obowiązkowe.

IV. Kryteria wyboru ofert:

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Ludwin, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) merytoryczne - zasięg i miejsce wykonywania zadania, cykliczność proponowanego projektu, jego zbieżność z celami zadania (oceniane w skali: 0 - 5),
- 2) społeczne (beneficjenci) - dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba odbiorców, zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu (oceniane w skali: 0 - 5),
- 3) finansowe - koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności i efektywności wykonania oraz udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania - współudział partnerów (oceniane w skali: 0-5),
- 4) organizacyjne - posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, lokalowe, sprzętowe, doświadczenie w realizacji powyższych zadań (oceniane w skali: 0 - 5),
- 5) analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia zadań w ubiegłych latach (oceniane w skali: 0 - 5).
- 6) dostępność informacji o realizacji zadania (informacja w mediach, prasie, teledystrybucji, plakaty)

Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 20.

Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nieprzekraczającym 1 miesiąc od upływu terminu składania ofert.

Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej; decyzja Wójta jest ostateczna.

V. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy ustala Wójt w formie zarządzenia.

Wójt zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu. Warunkiem zawarcia umowy jest w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu projektu. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań powierzonych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert powinna rozpocząć się w terminie ustalonym w umowie i zakończyć się z dniem 31 grudnia 2019 r. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnej ze wzorem określonym

w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań powierzonych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

Otwarty konkurs ofert zostanie przeprowadzony w dniu **2 lipca 2019 r.** o **godz. 11³⁰** w Urzędzie Gminy w Ludwinie, pok.11. Konkurs ma charakter jawny.

Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać pod numerem telefonu (081) 7570901.


Wójt
Andrzej Chabros