

Za.271.09.2020

ZMIANA ZAPISÓW SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy przetargu nieograniczonego na
„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Ludwin w roku 2021”

Zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), Zamawiający zmienia treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”:

ZMIANA NR 1:

Zamawiający dokonuje zmiany zapisów SIWZ. **III. Opis przedmiotu zamówienia**, który otrzymuje nowe brzmienie:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Ludwin w 2021 roku bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gospodarstw domowych
 - 2) transport odebranych odpadów do miejsc segregacji, odzysku lub unieszkodliwienia,
 - 3). Usługa realizowana będzie w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji umowy przepisami prawa, w tym prawa miejscowego, m.in. Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ludwin oraz uchwały Rady Gminy Ludwin w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi
2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odebrać następujące rodzaje odpadów komunalnych :

- 1) Zmieszane odpady komunalne – ilość odpadów wytworzonych w okresie obowiązywania ostatniej umowy dostępna jest w Elektronicznej Bazie Danych o Odpadach lub w załączniku nr 7 do SIWZ – aktualne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z dnia 30.10.2020 r.
- 2) Odpady zebrane selektywnie:
 - a) pojemnik (worek) koloru niebieskiego, oznaczony napisem „Papier” do zbiórki frakcji, w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
 - b) pojemnik (worek) koloru białego, oznaczony napisem „Szkło bezbarwne” do zbiórki frakcji, w skład której wchodzi odpady ze szkła bezbarwnego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego;
 - c) pojemnik (worek) koloru zielonego, oznaczony napisem „Szkło kolorowe” do zbiórki frakcji, w skład której wchodzi odpady ze szkła kolorowego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła kolorowego;
 - d) pojemnik (worek) koloru żółtego, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” do zbiórki frakcji w skład której wchodzi odpady metali, w tym odpady

opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

e) pojemnik (worek) koloru brązowego, oznaczony napisem „Bio” do zbiórki frakcji w skład której wchodzi odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;

f) popioły (worek polipropylenowy 25kg) max 100kg z jednego gospodarstwa w miesiącach grudzień-marzec (w worek zaopatruje się właściciel posesji)

3) Odpady zgromadzone w PSZOK (szacunkowa ilość 10Mg/miesiąc) popioły, gruz, odpady budowlane i inne

4) Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował również z punktów zbiorczych zlokalizowanych w miejscowości Dratów (Remiza OSP), Dratów Kolonia (Świetlica wiejska), Zezulin Pierwszy (remiza OSP) i Kaniwola (stara kotłownia) ze zmienną częstotliwością wynikającą z ilości powstałych odpadów w danym okresie roku kalendarzowego. Odbiory będą realizowane z częstotliwością zapewniającą możliwość stałego dostarczania odpadów do punktów zbiorczych przez mieszkańców

3. Odbioru odpadów wymienionych w ust. 2 należy dokonywać różnymi samochodami dla poszczególnych frakcji odpadów tj. zmieszane odpady komunalne, selektywnie zebrane odpady komunalne. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dojazdu do nieruchomości również tych trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu lub w czasie remontów dróg) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji wynikających ze złych parametrów technicznych dróg. Gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

UWAGA: Zalecane jest przed złożeniem oferty dokonanie wizji w terenie w celu zapoznania się z warunkami lokalnymi i specyfiką terenu gminy Ludwin

4. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie odbierać odpady komunalne (zmieszane oraz selektywnie zebrane) zgodnie z Uchwałą Nr XV/113/2020 Rady Gminy Ludwin z dnia 16 lipca 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ludwin (Załącznik nr 8 do SIWZ).

5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości w ustalonych w harmonogramie usuwania odpadów komunalnych terminach z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów musi odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach 7.00 – 20.00,

6.

-Wykonawca zobowiązany jest przygotować (przed podpisaniem umowy) harmonogram odbioru odpadów komunalnych, zgodny z częstotliwością ich odbioru wymienioną w ust. 4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować każdego właściciela nieruchomości o harmonogramie odbioru odpadów komunalnych oraz o zmianie tego harmonogramu. Dodatkowo Wykonawca wykona harmonogram w formie naklejki samoprzylepnej odpornej na czynniki atmosferyczne którą umieści na przykrywie pojemnika na odpady w każdym gospodarstwie objętym umową przy pierwszym odbiorze tj. styczeń 2021.

-Wykonawca w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany będzie do jednorazowego przygotowania, wydruku oraz i dystrybucji wśród mieszkańców, ulotek informacyjnych na temat prawidłowej segregacji odpadów

komunalnych. Ulotki w ilości 2000 szt. Wykonawca dostarczy również do siedziby Zamawiającego, celem propagowania informacji wśród mieszkańców.

Wykonawca prześle również koordynatorowi umowy projekt ww. informacji, celem zamieszczenia jej na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Na terenie gminy Ludwin w dniu ogłoszenia przetargu zamieszkuje około 5768 mieszkańców (wg danych USC) w około 1647 gospodarstwach domowych (wg deklaracji mieszkańców)

8. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w pojemnikach o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 7000 l i innych występujących na terenie gminy, oraz workach 120 l z folii LDPE i pojemnikach od 800 l do 7000 l przeznaczonych na gromadzenie odpadów w sposób selektywny.

9. Wykonawca zobowiązany jest w ramach zamówienia do wyposażenia na swój koszt w dniu odbierania odpadów, właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej od których, odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny przezroczyste (niebieskie, białe) worki 120 l z folii LDPE grubości min. 0,06mm w ilości odpowiadającej wystawionym workom w danym miesiącu, przy czym przed pierwszym odbiorem odpadów komunalnych Wykonawca wyposaży każdą nieruchomość w 5 worki każdego koloru.

10. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować dwukrotnie w trakcie trwania umowy zbiórkę sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych z terenu wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Ludwin. Terminy zbiórek zostaną ustalone przed podpisaniem umowy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu, numerów kart przekazania odpadów potwierdzonych przez instalację .

12. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania rocznego sprawozdania, oraz:

- 1) informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych
 - 2) informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:
 - a) przekazanych do składowania na składowisku odpadów,
 - b) nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania;
 - 3) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
 - 4) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem utrzymania czystości i porządku na obszarze gminy Ludwin. Do takiego wykazu należy dołączyć dokumentację fotograficzną (na elektronicznym nośniku danych) każdego stwierdzonego przypadku
13. W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w pkt. 12 Wójt Gminy Ludwin może zobowiązać Wykonawcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów.

14. Odpady komunalne zebrane z terenu gminy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do instalacji wskazanej w granicach Regionu Gospodarki Odpadami, do którego należy gmina Ludwin.

15. Celem prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania zapisów:

- 1) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2016 r., poz. 2167),
- 2) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie

poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412).

ZMIANA NR 2:

Zamawiający dokonuje zmiany zapisów SIWZ. **IV. Sprawozdawczość i umowa o pracę**, który otrzymuje nowe brzmienie:

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj.:

- roczne sprawozdanie o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439). Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie, o którym mowa powyżej w formie elektronicznej.
- numerów kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020 r. poz. 797 z późn. zm.).
- sporządzania miesięcznych zestawień raportów wagowych, zawierających informacje o:
 - ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg] – kod 20 03 01;
 - ilości odebranych odpadów opakowaniowych ze szkła [Mg] – kod 15 01 07; 20 01 02;
 - ilości odebranych odpadów z papieru i tektury [Mg] – kod 15 01 01, 20 01 01;
 - ilości odebranych zmieszanych odpadów opakowaniowych [Mg] – kod 15 01 06;
 - ilości odebranych odpadów z tworzyw sztucznych [Mg] – kod 20 01 39, 15 01 02;
 - ilość odebranych odpadów opakowaniowych z metali [Mg] – kod 15 01 04, 20 01 40
 - ilości odebranych odpadów wielkogabarytowych mebli i innych [Mg] – kod 20 03 07;
 - ilości odebranego zużytego sprzętu elektrycznego [Mg] – kod 20 01 35;

2.1. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywanie dokumentacji pomiarów do wglądu dla Zamawiającego przez okres trwania umowy.

Zestawienia można przekazywać w formie elektronicznej jako plik arkusza kalkulacyjnego na adres e-mail: ludwin@gminaludwin.pl lub pisemnie, jako załącznik do wystawionej faktury za wykonane usługi.

W celu umożliwienia sporządzenia przez zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu, niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie wykonawca, a nie zamawiający.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

ZMIANA NR 3:

Zamawiający dokonuje zmiany zapisów SIWZ. **XI. Wadium**, który otrzymuje nowe brzmienie:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium 15.000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
2. Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 16.12.2020 r. do godz. 11.00.

ZMIANA NR 4:

Zamawiający dokonuje zmiany zapisów SIWZ. **XIV. Sposób przygotowania i złożenia oferty**, który otrzymuje nowe brzmienie:

7. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nieprzejrystym, nienaruszonym opakowaniu z napisem: „Oferta – Przetarg na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Ludwin w roku 2021. Nie otwierać przed 16.12.2020 r. godz. 11.30.”. Na odwrocie koperty winna być podana nazwa i adres Wykonawcy.
10. Ofertę należy złożyć osobiście w sekretariacie Zamawiającego (pokój numer 5 Urzędu Gminy w Ludwinie) lub pocztą na adres podany w części I SIWZ do dnia 16.12.2020 r. do godziny 11.00.

ZMIANA NR 5:

Zamawiający dokonuje zmiany zapisów SIWZ. **XVII. Otwarcie ofert, odrzucenie oferty, unieważnienie postępowania, wybór ofert**, który otrzymuje nowe brzmienie:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.12.2020 r. o godzinie 11.30 w sali nr 11 – Urzędu Gminy w Ludwinie, Ludwin 51, 21-075 Ludwin.

ZMIANA NR 6:

Zamawiający dodaje do SIWZ załącznik nr 8 – Uchwała Nr XV/113/2020 Rady Gminy Ludwin z dnia 16 lipca 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ludwin.

ZMIANA NR 7:

Zamawiający zmienia treść załącznika nr 2 do SIWZ – wzór umowy.

W związku z wprowadzonymi zmianami treści SIWZ termin składania ofert ulega przedłużeniu do dnia 16.12.2020 do godz. 11.00

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy
3. Załącznik nr 8 - Uchwała Nr XV/113/2020 Rady Gminy Ludwin z dnia 16 lipca 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ludwin

Wójt Gminy Ludwin
Andrzej Chabros

**WÓJT GMINY
LUDWIN**