

Załącznik  
do Uchwały Nr ...  
Rady Gminy Ludwin  
z dnia .....



**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY LUDWIN  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO W 2023 ROKU.**

## **SPIS TREŚCI**

|              |                                                                                                                       |          |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>I.</b>    | <b>WPROWADZENIE.....</b>                                                                                              | <b>3</b> |
| <b>II.</b>   | <b>CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU.....</b>                                                                    | <b>4</b> |
| <b>III.</b>  | <b>ZASADY WSPÓŁPRACY.....</b>                                                                                         | <b>4</b> |
| <b>IV.</b>   | <b>ZAKRES PRZEDMIOTOWY.....</b>                                                                                       | <b>5</b> |
| <b>V.</b>    | <b>FORMY WSPÓŁPRACY.....</b>                                                                                          | <b>5</b> |
| <b>VI.</b>   | <b>PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE .....</b>                                                                           | <b>6</b> |
| <b>VII.</b>  | <b>OKRES REALIZACJI PROGRAMU.....</b>                                                                                 | <b>6</b> |
| <b>VIII.</b> | <b>SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU.....</b>                                                                                | <b>7</b> |
| <b>IX.</b>   | <b>WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.....</b>                                                    | <b>7</b> |
| <b>X.</b>    | <b>SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU .....</b>                                                                         | <b>7</b> |
| <b>XI.</b>   | <b>INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI.....</b>                                     | <b>8</b> |
| <b>XII.</b>  | <b>TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.....</b> | <b>8</b> |
| <b>XIII.</b> | <b>POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....</b>                                                                                     | <b>9</b> |

## **I. WPROWADZENIE**

Współpraca Gminy Ludwin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) służy umacnianiu uprawnień mieszkańców gminy w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej. Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz gminy wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju oraz wzajemnej współpracy.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.).
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Ludwin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”.
- 3) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy i stanowiące zadania gminy.
- 4) organizacji/ podmiocie Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Ludwinie.
- 6) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Ludwin.
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy w Ludwinie.
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Ludwin.

2. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

## **II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
  - 1) podniesienie, jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
  - 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
  - 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
  - 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
  - 5) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
  - 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
  - 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
  - 8) współpraca w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych Gminy.

## **III. ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;

- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

#### **IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy określonym w art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.).

#### **V. FORMY WSPÓŁPRACY**

Gmina podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia podmiotom Programu realizację zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:
  - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz o realizowanych zadaniach, poprzez:
  - a) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Gminy [www.gminaludwin.pl](http://www.gminaludwin.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu;
  - b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją Programu;
  - c) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 3) konsultowania z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;

- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz z przedstawicieli właściwych organów Gminy, o ile zajdzie taka potrzeba;
- 5) umowa partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057 z późn. zm.), porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818) i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).
- 6) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 7) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego planowania działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;

## **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

1. Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczy zadań o charakterze gminnym.
2. Na rok 2023 jako priorytetowe grupy zadań, które można zlecić w formie powierzenia lub wsparcia realizacji organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w zakresie:
  - 1) działalności charytatywnej,
  - 2) ochrony i promocji zdrowia,
  - 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
  - 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
  - 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
  - 6) wypoczynku dzieci i młodzieży,
  - 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
  - 9) turystyki i krajoznawstwa,
  - 10) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
  - 11) ratownictwa i ochrony ludności,

12) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami.

## **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2023 roku.

## **VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Współpraca Gminy z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Do finansowych form współpracy Gminy z podmiotami Programu zalicza się :
  - 1) zlecanie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
    - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
    - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
  - 2) zlecanie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym.
3. Otwarty konkurs ofert przeprowadza Wójt, na zasadach określonych w ustawie.
4. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych.
5. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
6. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w pkt. V Programu – FORMY WSPÓŁPRACY.

## **IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. W roku 2023 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznaczona jest kwota w wysokości, co najmniej **150 000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 złotych), w tym na realizację zadań publicznych zlecanych w trybie art. 19 a ustawy.

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem określi uchwała budżetowa.

## **X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej, jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.
2. Celem ewaluacji za rok 2023 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji,
  - 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19 a ustawy, w tym liczba organizacji,
  - 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
  - 6) beneficjenci zrealizowanych zadań (wielkość grupy odbiorców),
  - 7) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
  - 8) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
  - 9) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
  - 10) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
  - 11) liczba projektów aktów normatywnych, w tym aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

## **XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Roczny program współpracy Gminy Ludwin z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XL/198/10 Rady Gminy w Ludwinie z dnia 25 października 2010 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotów prowadzących w działalności pożytku publicznego.

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej Gminy [www.gminaludwin.pl](http://www.gminaludwin.pl).

## **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających w Roczno programu współpracy Gminy Ludwin z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert Wójt powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.
2. Procedurę ogłoszenia naboru na członków Komisji Konkursowej określa Wójt w stosownym zarządzeniu.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
6. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Wójta.

## **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Wójt w terminie do 31 maja 2024 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu za 2023 r.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane na stronie internetowej Gminy [www.gminaludwin.pl](http://www.gminaludwin.pl).